

La presente tabella, edita per poter essere stampata su carta in fogli di formato A3 (per una più agevole lettura), riproduce l'insieme delle domande presenti nelle schede disponibili on-line. Si tratta di una versione adatta a tutte le Istituzioni Scolastiche/Autonomie Scolastiche, a prescindere dall'ordine e grado (e indirizzo) o dalla tipologia di gestione, realizzata per consentire ai compilatori di avere un quadro complessivo delle tipologie di dati e informazioni richiesti ed, eventualmente, di procedere a una raccolta dei dati tramite un modulo cartaceo. Si rammenta tuttavia che l'unica modalità consentita per la trasmissione dei dati è quella on-line e, pertanto, anche se i dati saranno raccolti con la presente tabella cartacea, dovranno comunque successivamente essere inseriti nelle schede presenti sulla piattaforma on-line. Come per le schede on-line, anche la presente tabella è integrata dalla Guida alla compilazione delle Schede PAI di cui si raccomanda la consultazione per una corretta interpretazione delle domande e della tipologia di dati e informazioni richiesti. **Grazie per la collaborazione**

Parte I.A – QUANTIFICAZIONE E DESCRIZIONE DEI BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI / RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA E PRATICHE A SUPPORTO DELL'INCLUSIONE	Dati quantitativi o selezionabili da lista Totali automatici	Note e Informazioni qualitative / descrittive
SCHEDA DI RILEVAZIONE RELATIVA A: LICEO a.s. 2018/2019		
A – RILEVAZIONE ALUNNI/ALLIEVI		
A.1 - Disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3) (numero di alunni/allievi)	5	Valore da non inserire in quanto calcolato in automatico come somma dei dati contenuti nelle celle A.1.1, A.1.2, A.1.3
A.1.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero di alunni/allievi)	5	Valore da non inserire in quanto calcolato in automatico come somma dei dati contenuti nelle celle A.1.1.1, A.1.2.1, A.1.3.1
A.1.1 - Disabilità visive (CH) (numero di alunni/allievi)	0	
A.1.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero di alunni/allievi)	0	
A.1.2 - Disabilità uditive (AUD) (numero di alunni/allievi)	0	
A.1.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero di alunni/allievi)	0	
A.1.3 - Disabilità psicofisiche (PF) (numero di alunni/allievi)	5	
A.1.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero di alunni/allievi)	5	
A.2 - Disturbi evolutivi specifici (numero di alunni/allievi)	21	Valore da non inserire in quanto calcolato in automatico come somma dei valori delle celle A.2.1, A.2.2, A.2.3, A.2.4, A.2.5
A.2.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero di alunni/allievi)	0	Valore da non inserire in quanto calcolato in automatico come somma dei valori delle celle A.2.1.1, A.2.2.1, A.2.3.1, A.2.4.1
A.2.1 - Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) (F81.0, F81.1, F81.2, F81.3, F81.8, F81.9) (numero di alunni/allievi)	18	Ignorare la domanda per la Scuola dell'Infanzia
A.2.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero di alunni/allievi)	0	Ignorare la domanda per la Scuola dell'Infanzia
A.2.2 - Deficit dell'attenzione e iperattività/Disturbi Oppositivi Provocatori (F90.0, F90.1, F90.8, F90.9) (numero di alunni/allievi)	1	
A.2.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0	
A.2.3 - Disturbi del linguaggio e funzione motoria (F80.0, F80.1, F80.2, F80.3, F80.8, F80.9, F82.0) (numero di alunni/allievi)	1	
A.2.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero di alunni/allievi)	0	
A.2.4 - Borderline cognitivo - FIL (R41.8) (numero di alunni/allievi)	1	
A.2.4.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero di alunni/allievi)	0	
A.2.5 - Altro (numero di alunni/allievi)	0	
A.2.5.1 - Specificare "Altro"	Niente da rilevare	
A.3 - Svantaggio (inclusi quelli di seguito conteggiati in A.5) (numero di alunni/allievi)	6	
A.3.A - Di cui particolarmente complessi e/o di difficile gestione per la scuola (numero di alunni/allievi)	0	
A.4 - Indicare quanto si riscontrano le seguenti tipologie di svantaggio tra tutti gli alunni/allievi con BES (anche in presenza di disabilità e/o disturbi evolutivi specifici) (numero di SVANTAGGI)	1	Valore da non inserire in quanto calcolato in automatico come somma dei dati contenuti nelle celle A.4.1, A.4.2, A.4.3.
A.4.1 - Svantaggio socio-economico (numero di SVANTAGGI)	0	Per l'inserimento dei dati nella presente cella si raccomanda di consultare la Guida alla compilazione della Scheda PAI
A.4.2 - Svantaggio linguistico-culturale (numero di SVANTAGGI)	1	Per l'inserimento dei dati nella presente cella si raccomanda di consultare la Guida alla compilazione della Scheda PAI
A.4.3 - Svantaggio dovuto a difficoltà comportamentali/relazionali (numero di SVANTAGGI)	0	Per l'inserimento dei dati nella presente cella si raccomanda di consultare la Guida

C.5 - N° di Piani Didattici Personalizzati (PDP) redatti dal Team Docenti in assenza di diagnosi/relazione sanitaria (numero)	1	
C.6 - Che rilevanza assume la didattica inclusiva (ad es. strategie di lavoro collaborativo in coppia o in piccoli gruppi; individualizzazione e adattamento di spazi, materiali e forme di comunicazione) all'interno del PTOF? (1 solo valore selezionabile)	E' un aspetto che si intende sviluppare e far emergere maggiormente X E' un aspetto strategico e prioritario del Piano formativo dell'Istituzione Scolastica E' un aspetto secondario rispetto ad altri considerati prioritari E' un aspetto trattato come tutti gli altri aspetti	
C.7 - Che rilevanza assume l'organizzazione di momenti dedicati al confronto tra docenti e alla coprogettazione didattica inclusiva a livello di Istituto all'interno del PTOF e/o in altri documenti della scuola? (1 solo valore selezionabile)	E' un aspetto trattato come tutti gli altri aspetti E' un aspetto che si intende sviluppare e far emergere maggiormente X E' un aspetto secondario rispetto ad altri considerati prioritari E' un aspetto strategico e prioritario del Piano formativo dell'Istituzione Scolastica	
C.8 - Quanto si stima sia diffusa la pratica della didattica inclusiva all'interno dell'Istituzione Scolastica? (1 solo valore selezionabile)	E' una pratica adottata con discreta frequenza, ma solo da una minoranza di docenti E' la pratica regolarmente adottata dalla maggioranza dei docenti X E' una pratica adottata da pochi docenti e molto raramente E' una pratica abbastanza adottata da circa la metà dei docenti	
C.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione C (Selezioni multiple possibili)	<input type="checkbox"/> Dirigente Scolastico <input type="checkbox"/> Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso <input checked="" type="checkbox"/> Funzioni Strumentali per l'inclusione <input type="checkbox"/> Responsabili/Referenti Prog.per l'inclusione	<input type="checkbox"/> Coordinatori classe/interclasse <input type="checkbox"/> DSGA e/o Altri Assistenti Amministrativi <input type="checkbox"/> Altro
C.Y - Modalità di raccolta dati della sezione C della scheda	Svolgimento da parte della Funzione strumentale per l'inclusione delle seguenti mansioni: incarico di Coordinatrice Autismo di Istituto, redazione delle circolari relative a predisposizione, compilazione, verifica e aggiornamento di PDF/PF-PEI e PDP e a organizzazione dei GLHO; collaborazione con i Consigli delle Classi con allievi con BES per individuazione di strategie didattiche inclusive; gestione e controllo delle citate attività anche mediante partecipazione ai GLHO (con controllo dei relativi verbali) e ai consigli delle classi con allievi con BES in situazione critica.	
D – COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA NELLE ATTIVITA' INCLUSIVE		
D.1 - Indicare per ogni figura/funzione professionale indicata in tabella quanti soggetti compongono il/i Gruppo/i di lavoro per l'inclusione (GLI)	37	Valore da non inserire in quanto calcolato in automatico come somma delle celle da D.1.1 a D.1.11
D.1.1 - DS (si/no)	1	
D.1.2 - Collaboratori DS (numero)	0	
D.1.3 - Funzioni strumentali e/o Referenti per l'inclusione (numero)	1	
D.1.4 - Coordinatori di classe/interclasse (numero)	10	
D.1.5 - Eventuali altri Docenti curricolari (numero)	0	
D.1.6 - Eventuali altri Docenti di sostegno (numero)	10	
D.1.7 - Collaboratori Scolastici (numero)	0	
D.1.8 - Genitori (numero)	3	
D.1.9 - Allievi (numero)	3	
D.1.10 - Rappresentanti dei Servizi socio-sanitari del territorio (numero)	9	
D.1.11 - Altro (numero)	0	
D.1.11.1 - Specificare "Altro"	Niente da rilevare	
D.2 - Quanti Collaboratori Scolastici forniscono assistenza di base e/o in mensa agli allievi con disabilità ? (numero)	0	
D.3 - Quanti addetti del Personale ATA collaborano a progetti di inclusione/laboratori integrati ? (numero)	0	
D.4 - Segnalare eventuali problemi sul coinvolgimento dei Docenti curricolari e/o del Personale ATA	Niente da rilevare	
D.5 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di allievi con disabilità nei processi inclusivi? (Si deve fornire 1 risposta di tipo "A" e 1 risposta di tipo "B")	A1) Incontri per la firma e la consegna del Profilo Descrittivo di Funzionamento e del PEI A2) Elaborazione congiunta del Profilo Descrittivo di Funzionamento e del PEI durante incontri dedicati a ciascun alunno/allievo X	

A.1.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero di alunni/allievi)	2	Valore da non inserire in quanto calcolato in automatico come somma dei dati contenuti nelle celle A.1.1.1, A.1.2.1, A.1.3.1
A.1.1 - Disabilità visive (CH) (numero di alunni/allievi)	0	
A.1.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero di alunni/allievi)	0	
A.1.2 - Disabilità uditive (AUD) (numero di alunni/allievi)	0	
A.1.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero di alunni/allievi)	0	
A.1.3 - Disabilità psicofisiche (PF) (numero di alunni/allievi)	6	
A.1.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero di alunni/allievi)	2	
A.2 - Disturbi evolutivi specifici (numero di alunni/allievi)	38	Valore da non inserire in quanto calcolato in automatico come somma dei valori delle celle A.2.1, A.2.2, A.2.3, A.2.4, A.2.5
A.2.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero di alunni/allievi)	0	Valore da non inserire in quanto calcolato in automatico come somma dei valori delle celle A.2.1.1, A.2.2.1, A.2.3.1, A.2.4.1
A.2.1 - Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) (F81.0, F81.1, F81.2, F81.3, F81.8, F81.9) (numero di alunni/allievi)	29	Ignorare la domanda per la Scuola dell'Infanzia
A.2.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero di alunni/allievi)	0	Ignorare la domanda per la Scuola dell'Infanzia
A.2.2 - Deficit dell'attenzione e iperattività/Disturbi Oppositivi Provocatori (F90.0, F90.1, F90.8, F90.9) (numero di alunni/allievi)	1	
A.2.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0	
A.2.3 - Disturbi del linguaggio e funzione motoria (F80.0, F80.1, F80.2, F80.3, F80.8, F80.9, F82.0) (numero di alunni/allievi)	3	
A.2.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero di alunni/allievi)	0	
A.2.4 - Borderline cognitivo - FIL (R41.8) (numero di alunni/allievi)	5	
A.2.4.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero di alunni/allievi)	0	
A.2.5 - Altro (numero di alunni/allievi)	0	
A.2.5.1 - Specificare "Altro"	Niente da rilevare	
A.3 - Svantaggio (inclusi quelli di seguito conteggiati in A.5) (numero di alunni/allievi)	3	
A.3.A - Di cui particolarmente complessi e/o di difficile gestione per la scuola (numero di alunni/allievi)	0	
A.4 - Indicare quanto si riscontrano le seguenti tipologie di svantaggio tra tutti gli alunni/allievi con BES (anche in presenza di disabilità e/o disturbi evolutivi specifici) (numero di SVANTAGGI)	3	Valore da non inserire in quanto calcolato in automatico come somma dei dati contenuti nelle celle A.4.1, A.4.2, A.4.3.
A.4.1 - Svantaggio socio-economico (numero di SVANTAGGI)	0	Per l'inserimento dei dati nella presente cella si raccomanda di consultare la Guida alla compilazione della Scheda PAI
A.4.2 - Svantaggio linguistico-culturale (numero di SVANTAGGI)	3	Per l'inserimento dei dati nella presente cella si raccomanda di consultare la Guida alla compilazione della Scheda PAI
A.4.3 - Svantaggio dovuto a difficoltà comportamentali/relazionali (numero di SVANTAGGI)	0	Per l'inserimento dei dati nella presente cella si raccomanda di consultare la Guida alla compilazione della Scheda PAI
A.5 - Altre situazioni di Bisogni Educativi Speciali (anche temporanee) (numero di alunni/allievi):	4	Valore da non inserire in quanto calcolato in automatico come somma dei dati contenuti nelle celle A.5.1, A.5.2, A.5.3
A.5.1 - Alunni/allievi ospedalizzati e/o con istruzione domiciliare (numero di alunni/allievi)	0	
A.5.2 - Alunni/allievi plusdotati a rischio di drop-out (numero di alunni/allievi)	0	Ignorare la domanda per la Scuola dell'Infanzia
A.5.3 - Altro (numero di alunni/allievi)	4	
A.5.3.1 - Specificare "Altro"	1) n. 1 caso con deficit di accesso lessicale; 2) n. 1 caso in situazione di malattia; 3) n. 1 caso sospetto DSA; 4) n. 1 caso con difficoltà nella scrittura e nel calcolo.	
A.6 - Totale degli allievi dell'Istituzione Scolastica (numero di alunni/allievi)	414	
A.6.1 - Di cui con istruzione parentale (numero di alunni/allievi)	0	
A.7 - Totale allievi con BES (A.1 + A.2 + A.3) (numero di alunni/allievi)	51	Valore da non inserire in quanto calcolato in automatico come somma dei dati contenuti nelle celle A.1, A.2, A.3
A.8 - Allievi con disabilità licenziati		
A.8.1 - Allievi con disabilità licenziati alla fine del primo ciclo con diploma (con valutazione conforme per Secondaria di Secondo Grado) (numero di alunni/allievi)	1	Ignorare la domanda per la Scuola dell'Infanzia e la Primaria
A.8.2 - Allievi con disabilità licenziati alla fine del primo ciclo con attestato delle competenze (e valutazione non conforme per Secondaria di Secondo Grado) (numero di alunni/allievi)	1	Ignorare la domanda per la Scuola dell'Infanzia e la Primaria

A.9 - Qual è la percentuale degli studenti con disabilità , tra quelli aventi diritto, che hanno svolto nell'anno 2017/18 attività di alternanza scuola lavoro ? (percentuale)	100%	Dato richiesto solo per le Scuole Secondarie di Secondo Grado
A.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione A (Selezioni multiple possibili)	<input type="checkbox"/> Dirigente Scolastico <input type="checkbox"/> Coordinatori classe/interclasse <input type="checkbox"/> Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso <input type="checkbox"/> DSGA e/o Altri Assistenti Amministrativi <input checked="" type="checkbox"/> Funzioni Strumentali per l'inclusione <input type="checkbox"/> Responsabili/Referenti Prog.per l'inclusione <input type="checkbox"/> Altro	
A.Y - Modalità di raccolta dati della sezione A della scheda	Svolgimento da parte della Funzione strumentale per l'inclusione delle seguenti mansioni: incarico di Coordinatrice Autismo di Istituto; controllo ed esame dei fascicoli personali degli allievi con BES e controllo ed esame delle certificazioni acquisite, contatti con segreteria didattica, coordinatori di classe e famiglie degli studenti interessati; partecipazione ai GLHO e ai consigli di classi con allievi con BES in situazione critica; per il dato di cui al punto A.6, consultazione del SIDI con l'ausilio del personale della Segreteria didattica; per il dato di cui al punto A.9, consultazione della Funzione strumentale per l'Alternanza Scuola-Lavoro e rapporti con Enti esterni.	
B – PERSONALE SCOLASTICO E A SUPPORTO DELL'INCLUSIONE		
B.1 - Insegnanti di Sostegno (numero di posti in organico)	5,5	
B.2 - Collaboratori Scolastici dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero di persone)	0	
B.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero di persone)	0	
B.4 - Altre figure professionali specifiche per allievi con BES certificati (es. assistenti specialistici dell'ASL e assistenza educativa degli Enti Locali) (numero di persone)	2	
B.5 - Personale totale (numero di posti in organico)	75,5	Valore da non inserire in quanto calcolato in automatico come somma dei dati contenuti nelle celle B.5.1, B.5.2, B.5.3
B.5.1 - Insegnanti totali (numero di posti in organico)	52	
B.5.2 - Collaboratori Scolastici totali (numero di posti in organico)	8	
B.5.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) (numero di posti in organico)	15,5	
B.6 - Indicare la quota percentuale (sul totale degli Insegnanti dell'Istituzione Scolastica) di Insegnanti con formazione sulle tematiche inclusive (percentuale)	Dato non disponibile	
B.7- Indicare la quota percentuale (sul totale di Personale ATA e Collaboratori Scolastici dell'Istituzione Scolastica) di Personale ATA e Collaboratori Scolastici con formazione sull'inclusione (percentuale)	10,34%	
B.8 - Altre risorse professionali per l'inclusione	2	Valore da non inserire in quanto calcolato in automatico come somma delle celle B.8.1, B.8.2, B.8.3, B.8.4, B.8.5
B.8.1 - Funzioni strumentali funzionali all'inclusione (numero di persone)	1	
B.8.1.1 - Descrizione delle funzioni strumentali che si occupano di inclusione	Docente della Sezione tecnica, figura unica per tutto l'Istituto (cfr. scheda relativa alla Sezione liceale): incarico di Coordinatrice Autismo di Istituto; rilevazione quantitativa e qualitativa degli studenti con BES; contatti con l'UFFICIO SCOLASTICO TERRITORIALE di TORINO – SETTORE INCLUSIONE per tutte le operazioni relative all'organico dei posti di sostegno; coordinamento del GLI; coordinamento per redazione, aggiornamento e verifica della documentazione relativa agli allievi con BES; interventi a sostegno degli allievi con BES; collaborazione con i consigli di classe per individuare strategie di azione, con eventuale partecipazione alle riunioni dei medesimi; partecipazione ai GLHO e controllo dei relativi verbali; coordinamento dei docenti per il sostegno; contatti con i referenti ASL per i casi degli allievi con disabilità; contatti con le famiglie degli allievi con BES; contatti con le scuole secondarie di I grado di provenienza degli allievi con BES iscritti alle classi prime; coordinamento e monitoraggio delle attività indicate nel PAI e stesura del documento; contatti con il CISS 38 – Cuornè e partecipazione a riunioni e incontri, nelle veci del Dirigente scolastico, relativi all'Accordo di Programma stipulato con altre Istituzioni ed Enti territoriali in materia di integrazione scolastica degli alunni con disabilità e altri BES; per quanto concerne l'inclusione, contatti con la Città Metropolitana di Torino - Dipartimento Educazione e Welfare – Direzione Istruzione, pari opportunità, welfare – Ufficio Diritto allo studio e, in particolare, attivazione e monitoraggio del servizio di assistenza specialistica finanziato dal citato Ente per allievi con disabilità ed erogato dalla Cooperativa sociale ANDIRIVIENI di	

	<input type="checkbox"/> Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso <input type="checkbox"/> DSGA e/o Altri Assistenti Amministrativi <input checked="" type="checkbox"/> Funzioni Strumentali per l'inclusione <input type="checkbox"/> Responsabili/Referenti Prog.per l'inclusione <input type="checkbox"/> Altro	
C.Y - Modalità di raccolta dati della sezione C della scheda	Svolgimento da parte della Funzione strumentale per l'inclusione delle seguenti mansioni: Coordinatrice Autismo di Istituto; redazione delle circolari relative a predisposizione, compilazione, verifica e aggiornamento di PDF/PEI e PDP e a organizzazione dei GLHO; collaborazione con i Consigli delle Classi con allievi con BES per individuazione di strategie didattiche inclusive; gestione e controllo delle citate attività anche mediante partecipazione ai GLHO e ai consigli delle classi con allievi con BES in situazione critica.	
D – COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA NELLE ATTIVITA' INCLUSIVE		
D.1 - Indicare per ogni figura/funzione professionale indicata in tabella quanti soggetti compongono il/i Gruppo/i di lavoro per l'inclusione (GLI)	37	Valore da non inserire in quanto calcolato in automatico come somma delle celle da D.1.1 a D.1.11
D.1.1 - DS (si/no)	1	
D.1.2 - Collaboratori DS (numero)	0	
D.1.3 - Funzioni strumentali e/o Referenti per l'inclusione (numero)	1	
D.1.4 - Coordinatori di classe/interclasse (numero)	10	
D.1.5 - Eventuali altri Docenti curricolari (numero)	0	
D.1.6 - Eventuali altri Docenti di sostegno (numero)	10	
D.1.7 - Collaboratori Scolastici (numero)	0	
D.1.8 - Genitori (numero)	3	
D.1.9 - Allievi (numero)	3	
D.1.10 - Rappresentanti dei Servizi socio-sanitari del territorio (numero)	9	
D.1.11 - Altro (numero)	0	
D.1.11.1 - Specificare "Altro"	Niente da rilevare	
D.2 - Quanti Collaboratori Scolastici forniscono assistenza di base e/o in mensa agli allievi con disabilità ? (numero)	0	
D.3 - Quanti addetti del Personale ATA collaborano a progetti di inclusione/laboratori integrati ? (numero)	0	
D.4 - Segnalare eventuali problemi sul coinvolgimento dei Docenti curricolari e/o del Personale ATA	Niente da rilevare	
D.5 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di allievi con disabilità nei processi inclusivi? (Si deve fornire 1 risposta di tipo "A" e 1 risposta di tipo "B")	A1) Incontri per la firma e la consegna del Profilo Descrittivo di Funzionamento e del PEI A2) Elaborazione congiunta del Profilo Descrittivo di Funzionamento e del PEI durante incontri dedicati a ciascun alunno/allievo X B1) Informazione/formazione specifica sui temi dell'inclusione e dei BES rivolte ai genitori X B2) Coinvolgimento attivo e costante dei genitori nell'elaborazione di progetti inclusivi a livello di Istituzione Scolastica	
D.5.1 - Altro (specificare)	Niente da rilevare	
D.6 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di allievi con Bisogni Educativi Speciali (escluse le disabilità) nei processi inclusivi? (Si deve fornire 1 risposta di tipo "A" e 1 risposta di tipo "B")	A1) Incontri per la firma e la consegna del PDP A2) Elaborazione congiunta dei PDP durante incontri dedicati a ciascun alunno/allievo X B1) Informazione/formazione specifica sui temi dell'inclusione e dei BES rivolte ai genitori X B2) Coinvolgimento attivo e costante dei genitori nell'elaborazione di progetti inclusivi a livello di Istituzione Scolastica	
D.6.1 - Altro (specificare)	Niente da rilevare	
D.7 - Qual è il livello di coinvolgimento e collaborazione in attività inclusive delle famiglie degli allievi con BES ?		
D.7.1 - Le famiglie in che percentuale partecipano a momenti informativi/formativi organizzati dall'Istituzione Scolastica? (1 solo valore selezionabile)	1) Non più del 25% 2) Tra il 25% e il 49% 3) Tra il 50% e il 74% 4) Almeno il 75% X	

E.Y - Modalità di raccolta dati della sezione E della scheda	Svolgimento da parte della Funzione strumentale per l'inclusione delle seguenti attività: contatti con il C.I.S.S. 38 Cuornè, partecipazione nelle veci del Dirigente scolastico alle riunioni della Commissione Tecnica Interistituzionale per l'Accordo di Programma di cui al punto E.1, contatti con il CTS/NDT di Torino in quanto Coordinatrice Autismo di Istituto; responsabile del Progetto PTOF "Servizio di Sostegno psicologico" affidato a esperto esterno.	
F – PROGETTI TERRITORIALI INTEGRATI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA IN TEMA DI INCLUSIONE		
F.1. - L'Autonomia Scolastica a quanti progetti territoriali partecipa ? (numero)	0	
F.1.1 - Specificare quali	Niente da rilevare	
F.1.2. Con quali attori ? (selezioni multiple possibili)	<input type="checkbox"/> Servizi sociali / Enti territoriali <input type="checkbox"/> Privato sociale	<input type="checkbox"/> Servizi sanitari <input type="checkbox"/> Università / Agenzie formative
F.2 - L'Autonomia e Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con Istituzioni del privato sociale? (numero)	0	
F.2.1 - Specificare quali	Niente da rilevare	
F.3 - Quanti sono gli operatori esterni che collaborano con l'Istituzione Scolastica nei progetti territoriali integrati di cui sopra ? (numero)	0	
F.4 - L'Autonomia Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con i Servizi sanitari ? (numero)	0	
F.4.1 - Specificare quali	Niente da rilevare	
F.5 - L'Autonomia Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con Università o altri Centri di ricerca e formazione ? (numero)	0	
F.5.1 - Specificare quali	Niente da rilevare	
F.6 - L'Autonomia e Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con i Servizi sociali/enti territoriali ? (numero)	0	
F.6.1 - Specificare quali	Niente da rilevare	
F.7 – Altro (numero)	0	
F.7.1 - Specificare "Altro"	Niente da rilevare	
F.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione F (Selezioni multiple possibili)	<input type="checkbox"/> Dirigente Scolastico <input type="checkbox"/> Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso <input checked="" type="checkbox"/> Funzioni Strumentali per l'inclusione <input type="checkbox"/> Responsabili/Referenti Prog.per l'inclusione <input type="checkbox"/> Coordinatori classe/interclasse <input type="checkbox"/> DSGA e/o Altri Assistenti Amministrativi <input type="checkbox"/> Altro	
F.Y - Modalità di raccolta dati della sezione F della scheda	Raccolta dati da parte della Funzione strumentale per l'inclusione in quanto responsabile dei progetti territoriali di cui al punto F e dei contatti con gli EE.LL. per quanto concerne l'inclusione.	
G – RISORSE ECONOMICHE INTERNE DEDICATE ALL'INCLUSIONE		
G.1 - Quante risorse sono impegnate dal fondo per le Funzioni Strumentali con finalità inclusive? (dati in €)	1349,61	
G.1.1 - Qual è la percentuale delle risorse di cui al punto G.1 rispetto al fondo complessivo per le Funzioni Strumentali?	20%	
G.2 - Quante risorse sono impegnate dal Fondo d'Istituto per finalità inclusive (dati in €)	0	
G.2.1 - Qual è la percentuale delle risorse di cui al punto G.2 rispetto al Fondo d'Istituto?	0	
G.3. – A quanto ammontano eventuali ulteriori fondi a bilancio dell'Istituzione Scolastica, impegnati per i progetti inclusivi? (dati in €)	1799,41	Progetto PTOF "Servizio di Sostegno psicologico" (cfr. schede Sezioni liceale e tecnica punto B.8.5.1; cfr. punti E.2 – E.2.1).
G.4. – Quante risorse sono dedicate al finanziamento di percorsi formativi inclusivi per il proprio Personale (dati in €)	651,00%	Corso di formazione interno "L'insegnamento del Latino per alunni con DSA".

I.1 -La scuola realizza attività per favorire l'inclusione degli studenti con disabilità nel gruppo dei pari (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità	<input checked="" type="checkbox"/> 5 – Positiva	<input type="checkbox"/> 7 - Eccellente
I.2 - Queste attività sono efficaci? (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità	<input checked="" type="checkbox"/> 5 – Positiva	<input type="checkbox"/> 7 - Eccellente
I.3 - Gli insegnanti curricolari e di sostegno utilizzano metodologie che favoriscono una didattica inclusiva? (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità	<input checked="" type="checkbox"/> 5 – Positiva	<input type="checkbox"/> 7 - Eccellente
I.4 - Questi interventi sono efficaci? (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità	<input checked="" type="checkbox"/> 5 – Positiva	<input type="checkbox"/> 7 - Eccellente
I.5 - Il raggiungimento degli obiettivi definiti nei Piani Educativi Individualizzati viene monitorato con regolarità? (1 solo valore selezionabile)	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità	<input checked="" type="checkbox"/> 5 – Positiva	<input type="checkbox"/> 7 - Eccellente
I.6 In che modo la scuola si prende cura degli altri studenti con bisogni educativi speciali?	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità	<input checked="" type="checkbox"/> 5 – Positiva	<input type="checkbox"/> 7 - Eccellente
I.7 I Piani Didattici Personalizzati sono aggiornati con regolarità?	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità	<input checked="" type="checkbox"/> 5 – Positiva	<input type="checkbox"/> 7 - Eccellente
I.8 La scuola realizza attività di accoglienza per gli studenti stranieri da poco in Italia?	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input checked="" type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità	<input type="checkbox"/> 5 – Positiva	<input type="checkbox"/> 7 - Eccellente
I.9 Questi interventi riescono a favorire l'inclusione degli studenti stranieri?	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità	<input checked="" type="checkbox"/> 5 – Positiva	<input type="checkbox"/> 7 - Eccellente
I.10 La scuola realizza percorsi di lingua italiana per gli studenti stranieri da poco in Italia?	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità	<input checked="" type="checkbox"/> 5 – Positiva	<input type="checkbox"/> 7 - Eccellente
I.11 Questi interventi riescono a favorire il successo scolastico	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input checked="" type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità	<input type="checkbox"/> 5 – Positiva	<input type="checkbox"/> 7 - Eccellente
I.12 La scuola realizza attività su temi interculturali e/o sulla valorizzazione delle diversità?	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità	<input checked="" type="checkbox"/> 5 – Positiva	<input type="checkbox"/> 7 - Eccellente
I.13 Qual è la ricaduta di questi interventi sulla qualità dei rapporti tra gli studenti?	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità	<input checked="" type="checkbox"/> 5 – Positiva	<input type="checkbox"/> 7 - Eccellente
I.14 È stata fatta una verifica del raggiungimento degli obiettivi contenuti nel Piano annuale per l'inclusione?	<input type="checkbox"/> 1 - Molto critica	<input type="checkbox"/> 3 - Con qualche criticità	<input checked="" type="checkbox"/> 5 – Positiva	<input type="checkbox"/> 7 - Eccellente
I.15 - Descrivere sinteticamente i punti di forza e di debolezza relativi all'inclusività dell'Istituzione scolastica:				
I.15.1 - Punti di forza	Operatività del GLI di Istituto; per l'accoglienza degli allievi con BES in ingresso, azioni di raccordo con la scuola secondaria di I grado curate dalla Funzione strumentale per l'Inclusione; elaborazione della documentazione necessaria (PDF/PF, PEI, PDP) e verifica periodica della stessa con eventuali aggiornamenti; azioni di raccordo tra Funzione strumentale per l'Inclusione e Consigli di Classe, famiglie e referenti ASL; incontri/contatti dei Consigli di Classe con famiglie e, specialmente per quel che riguarda gli allievi con disabilità, con i referenti ASL, con regolare convocazione dei GLHO; partecipazione della Funzione strumentale per l'Inclusione ai Consigli di Classe (per gli allievi con BES maggiormente critici) e ai GLHO; promozione attraverso la rete SCR, costituita nell'a.s. 2014/2015, di azioni di continuità con la scuola secondaria di I grado; azioni di rinforzo linguistico su allievi di cittadinanza non italiana (interventi Italiano L2 non necessari nel corrente a.s.); presenza di allievi stranieri complessivamente ben integrati nel gruppo dei pari e nel contesto territoriale di inserimento; servizio di sostegno psicologico curato da psicologa psicoterapeuta esperta per studenti, famiglie e personale della scuola; partecipazione ad Accordo di programma in materia di integrazione/inclusione degli allievi con disabilità e altri BES (Accordo interistituzionale promosso e attivato dal CISS 38 Cuornè); relativamente a tematiche e azioni inclusive accoglienza dei nuovi docenti da parte della			

SEZIONE B.5.3 Schede relative alle SEZIONI LICEALE E TECNICA: personale ATA (esclusi i Collaboratori scolastici) comune a tutta l'autonomia scolastica.

SEZIONE D.1 Schede relative alle SEZIONI LICEALE E TECNICA: GLI unico per tutta l'autonomia scolastica; la docente Funzione strumentale per l'Inclusione svolge anche gli incarichi di Coordinatrice Autismo di Istituto e di coordinatrice di classe con allievo con disabilità.

SEZIONE G.3 Le risorse di cui al punto G.3 sono destinate al finanziamento del Progetto PTOF "Servizio di Sostegno psicologico" di cui al punto B.8.5.1 (Schede Sezioni liceale e tecnica) e ai punti E.2 ed E.2.1.

SEZIONE G.4 Le risorse di cui al punto G.4 sono destinate al finanziamento del Corso di formazione interno "L'insegnamento del Latino per alunni con D.S.A."

SEZIONE C.5 Scheda relativa alla SEZIONE TECNICA: numero di PDP redatti dal Team Docenti in assenza di diagnosi/relazione sanitaria: è stato inserito il valore "0 zero" in quanto le tipologie di svantaggio indicate coesistono con DES e, pertanto, sono state incluse nei PDP a questi relativi, per cui cfr. Sezione C.4; per n. 1 allievo in situazione di svantaggio linguistico-culturale non è stato necessario redigere il PDP, per l'attuazione di un percorso di frequenza presso il CPIA di Rivarolo C.se ai fini del conseguimento del diploma di Istruzione secondaria di I grado.

SOGGETTO CHE HA CURATO LA RACCOLTA DATI DELLA SEZIONE M:
Funzione strumentale per l'Inclusione.

MODALITÀ DI RACCOLTA DATI DELLA SEZIONE M DELLA SCHEDA:
cfr. tutte le Sezioni precedenti.